

УТВЕРЖДАЮ:

директор

МОУ «Гимназия «Авиатор»

О.В. Иванова

приказ № 34 от 14.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся муниципального
общеобразовательного учреждения
«Гимназия «Авиатор».

Рассмотрено на заседании
педагогического совета

протокол № 5 от 14.01.2022 г.

Рассмотрено на заседании
совета обучающихся
МОУ «Гимназия «Авиатор»

протокол № 1 от 11.01.2022 г.

Рассмотрено на заседании
совета родителей
МОУ «Гимназия «Авиатор»

протокол № 1 от 11.01.2022 г.

г. Саратов

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор» Заводского района г. Саратова разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации (п. 1, 2 ст. 43);

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 г. №20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Уставом МОУ «Гимназия «Авиатор».

1.2. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия «Авиатор» (далее – Положение) регламентирует порядок и процедуру перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ «Гимназия «Авиатор» (далее – Гимназия).

2. Правила перевода обучающихся в следующий класс

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета Гимназии на основании, документально

подтвержденного оценками в классном журнале представления классного руководителя и итогов прохождения промежуточной итоговой аттестации.

2.3. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, установленные Гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не входит время болезни обучающегося.

2.5. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

2.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом (списочным составом) по Гимназии.

2.9. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан оформить личные дела обучающихся и передать их в секретариат на хранение.

3. Правила условного перевода и порядка ликвидации академической задолженности учащимися

3.1. Условный перевод в следующий класс применяется в переводных классах на каждом уровне общего образования, предоставляемом в Гимназии.

3.2. Решение об условном переводе обучающегося в следующий класс принимается педагогическим советом Гимназии, который определяет сроки ликвидации задолженности (в течение месяца, четверти, учебного года). Гимназия обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.3. Решение педагогического совета об условном переводе обучающегося утверждается приказом директора Гимназии.

3.4. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора по Гимназии:

назначаются учителя, которые помогают ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;

устанавливаются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учета знаний; сроки проведения итогового контроля;

ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

3.5. Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать учебной программе и тематическому планированию, утвержденному директором гимназии.

3.6. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей.

3.7. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в Гимназии до окончания учебного года.

3.8. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

3.9. При ликвидации академической задолженности издается приказ директора о переводе обучающегося в следующий класс.

4. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

4.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию производится в течение всего учебного года по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с

использованием сети Интернет;

в заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.4. Гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора Гимназии.

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Гимназии не допускается.

4.6. Указанные в пункте 4.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Зачисление обучающегося в Гимназию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после

приема заявления и документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

4.9. Гимназия при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5. Порядок отчисления обучающихся из Гимназии.

5.1. Обучающихся отчисляют из Гимназии в связи с:

- получением образования (завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- по инициативе Гимназии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов». Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства при администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов».

5.2. Вопрос об отчислении обучающегося из Гимназии по инициативе Гимназии рассматривается на заседании педагогического совета в

соответствии с Уставом Гимназии в присутствии родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об отчислении не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса. Отсутствие обучающегося и родителей (законных представителей) на заседании Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения этого вопроса.

5.3. Основанием для отчисления обучающегося из Гимназии является приказ об отчислении обучающегося.

Приказ об отчислении обучающегося по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, издается в трехдневный срок на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приказ об отчислении из Гимназии по инициативе образовательной организации издается на основании решения (постановления) Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства при администрации Заводского района муниципального образования «Город Саратов» в день поступления вышеназванных решений в Гимназию.

5.4. Администрация Гимназии незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя (администрацию Заводского района муниципального образования «Город Саратов»).

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.5. При отчислении обучающегося родителям (законным представителям) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- выписка текущих оценок;
- справка об обучении;
- копия приказа директора Гимназии об отчислении.

5.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6. Восстановление обучающихся

6.1. Восстановление обучающегося в Гимназию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приёма обучающихся в Гимназию.

6.2. Восстановление лиц в число обучающихся Гимназии осуществляется при наличии свободных мест.

6.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося либо его родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии.

6.4. Решение о восстановлении обучающегося принимается директором Гимназии, что оформляется соответствующим приказом